

## PŘÍLOHA III

**FORMULÁŘ PRŮVODNÍHO OSVĚDČENÍ EUR.1**

1. Průvodní osvědčení EUR.1 se vystavuje na formuláři, jehož vzor je uveden v této příloze. Formulář musí být vytištěn v jednom nebo více jazycích, v nichž je vypracována dohoda. Osvědčení se vystavuje v jednom z těchto jazyků a v souladu s vnitrostátním právem vyvážejícího státu. Jsou-li formuláře vyplňovány rukou, musí být vyplněny inkoustem a hůlkovým písmem.
2. Každé osvědčení má rozměry 210 × 297 mm s maximální přípustnou odchylkou do -5 mm nebo do +8 mm na délku. Použitý papír musí být bílý, klížený pro psaní, bezdřevý o hmotnosti nejméně 60 g/m<sup>2</sup>. Na pozadí musí být opatřen zeleným gilošovaným vzorem, který činí případné zfalšování mechanickými nebo chemickými prostředky viditelným pouhým okem.
3. Vyvážející státy si mohou vyhradit právo tisknout osvědčení samy nebo je nechat tisknout schválenými tiskárnami. Ve druhém případě musí každé osvědčení obsahovat odkaz na příslušné schválení. Na každém formuláři musí být uvedeno jméno a adresa tiskárny nebo značka, podle níž lze tiskárnu identifikovat. Uvádí se na něm také sériové číslo, předtištěné nebo nepředtištěné, na jehož základě lze tiskárnu identifikovat.

## PRŮVODNÍ OSVĚDČENÍ

1. Vývozce (jméno, úplná adresa, země)	EUR.1      č. A      000.000	
	Před vyplněním se seznamte s poznámkami na druhé straně	
3. Příjemce (jméno, úplná adresa, země) (nepovinné)	2. Osvědčení pro preferenční obchod mezi	
	a (uved'te příslušné země, skupiny zemí nebo území)	
	4. Země, skupina zemí nebo území, v nichž jsou výrobky pokládány za původní	5. Země, skupina zemí nebo území místa určení
6. Informace o dopravě (nepovinné)	7. Poznámky	
8. Číslo položky; značky a čísla; počet a druh nákladových kusů <sup>(1)</sup> ; popis zboží	9. Hrubé množství (kg) nebo jiná míra (litr, m <sup>3</sup> atd.)	10. Faktury (nepovinné)
11. CELNÍ INDOSACE Prohlášení ověřeno Vývozní dokument <sup>(2)</sup>  Tiskopis .....č.:..... Celní úřad.....  Vydávající země . Datum..... .  (Podpis)	Razítko	12. PROHLÁŠENÍ VÝVOZCE Já, níže podepsaný, prohlašuji, že zboží popsané výše splňuje podmínky pro vydání tohoto osvědčení.  Místo a datum ..... .....  (Podpis)

<sup>(1)</sup> Není-li zboží zabaleno, uveďte počet kusů nebo „volně ložené“.

<sup>(2)</sup> Vyplňuje se, pokud to vyžadují předpisy země nebo území vývozu.



## ŽÁDOST O PRŮVODNÍ OSVĚDČENÍ

1. Vývozce (jméno, úplná adresa, země)	EUR.1      č. A      000.000	
	Před vyplněním se seznamte s poznámkami na druhé straně	
3. Příjemce (jméno, úplná adresa, země) (nepovinné)	2. Žádost o osvědčení pro preferenční obchod mezi	
	a	
	(uveďte příslušné země, skupiny zemí nebo území)	
	4. Země, skupina zemí nebo území, v nichž jsou výrobky pokládány za původní	5. Země, skupina zemí nebo území místa určení
6. Informace o dopravě (nepovinné)	7. Poznámky	
8. Číslo položky; značky, čísla, počet a druh nákladových kusů <sup>(1)</sup> ; popis zboží	9. Hrubé množství (kg) nebo jiná míra (litr, m <sup>3</sup> atd.)	10. Faktury (nepovinné)

<sup>(1)</sup> Není-li zboží zabaleno, uveďte počet kusů nebo „volně ložené“.

**PROHLÁŠENÍ VÝVOZCE**

Já, níže podepsaný vývozce zboží popsaného na druhé straně,

PROHLAŠUJI, že zboží splňuje podmínky vyžadované pro vydání přiloženého osvědčení;

VÝSLOVNĚ UVÁDÍM dále okolnosti, které umožnily, aby toto zboží splňovalo podmínky výše uvedené:

.....  
.....  
.....

PŘEDKLÁDÁM tyto podpůrné doklady <sup>(1)</sup>:

.....  
.....  
.....

ZAVAZUJI SE, že na požádání příslušných orgánů předložím další doklady, které si tyto orgány mohou vyžádat pro vydání přiloženého osvědčení, a zavazuji se, že budu souhlasit s vyžádanou kontrolou mých účtů a jakoukoli kontrolou procesů výroby výše uvedeného zboží prováděnou uvedenými orgány;

ŽÁDÁM o vystavení přiloženého osvědčení pro toto zboží.

.....  
*(Místo a datum).*

.....  
*(Podpis)*

<sup>(1)</sup> Například: dovozní doklady, průvodní osvědčení, prohlášení výrobce atd., které se týkají výrobků používaných ve výrobě nebo zboží zpětně vyvezeného v nezměněném stavu.