

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Celnímu úřadu pro

01 Daňové identifikační číslo

otisk podacího razítka celního úřadu

ŽÁDOST O ZMĚNU POVOLENÍ

ŽÁDOST O ZRUŠENÍ POVOLENÍ

podle zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSpD“)

1. ODDÍL – Identifikační údaje držitele povolení

02 Příjmení (dále jen „držitel povolení“)

03 Osobní jméno(-a)

04 Název právnické osoby (dále jen „držitel povolení“)

05 Identifikační číslo

06 Právní forma

2. ODDÍL – Žádost o zrušení povolení

Navrhuji zrušit povolení ano ne

k datu

3. ODDÍL – Údaje, u nichž došlo ke změně

07 Kontaktní telefon

zrušený

nový

08 E-mail

zrušený

nový

Přílohy

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO ŽÁDOSTI O ZMĚNU/ŽÁDOSTI O ZRUŠENÍ JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM

Údaje o zástupci (přílohou plná moc vystavená dne)

Osobní jméno(-a) a příjmení/Název právnické osoby

Datum narození/IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li držitel povolení či zástupce právnickou osobou)
s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Osobní jméno(-a) a příjmení/Vztah k právnické osobě

Držitel povolení

Datum

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis
držitele povolení/osoby opr. k podpisu

POKYNY

k vyplnění žádosti o změnu povolení/žádosti o zrušení povolení dle zákona o spotřebních daních

(dále jen „žádost“)

Celnímu úřadu pro – doplníte zbývající část oficiálního názvu svého místně příslušného celního úřadu (např. Jihočeský kraj).
Místní příslušnost se určuje dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, popř. dle zákona č. 17/2012 Sb., o Celní správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

01 Daňové identifikační číslo – vyplníte Vám přidělené daňové identifikační číslo.

Držitel povolení zaškrtně, zda žádá o změnu údajů uvedených v povolení, nebo zda žádá o zrušení povolení.

1. oddíl

02–06 – položky slouží k identifikaci držitele povolení. Fyzické osoby vyplní osobní jméno, popř. osobní jména a příjmení, právnické nebo podnikající fyzické osoby vyplní název, včetně identifikačního čísla a právní formy.

2. oddíl – žádost o zrušení povolení – v případě, že žádáte o zrušení povolení, zaškrtnete „ano“, vyplníte evidenční číslo povolení a k jakému datu jej chcete zrušit, v opačném případě zaškrtnete „ne“. Je-li zaškrtnuto „ano“, 3. oddíl se nevyplňuje.

V PŘÍPADĚ ZMĚNY ÚDAJŮ VYPLNÍTE PŘÍSLUŠNÝ ÚDAJ, JINAK SE POLOŽKA NEVYPLŇUJE

3. oddíl

07 Kontaktní telefon – v případě změny údajů vyplníte dosavadní telefonní číslo i to, kterým je nahrazeno.

08 E-mail – v případě změny údajů vyplníte dosavadní e-mail i ten, kterým je nahrazen.

Přílohy – vyplníte seznam všech příloh, tj. i přílohy jednotlivých oddílů.

Podle vydaného typu povolení vyplníte a předložíte pouze příslušný oddíl I až IX, který bude nedílnou součástí této žádosti.

V celém tiskopise uvádějte pouze údaje, kde žádáte o změnu nebo kde došlo ke změně. Všechny údaje, na něž jste neměli dostatek místa na tiskopise, a všechny další údaje, které považujete za nezbytné, uveďte, prosím, na zvláštní příloze. U jednotlivých informací uveďte číslo položky původního tiskopisu, ke které se vztahují.

ÚDAJE O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Údaje o zástupci: tyto údaje budou vyplněny pouze v případech, kdy je žádost (vztahuje se i na přílohu) zpracovávána a podávána zástupcem držitele povolení.

Datum narození/IČ právnické osoby: bude vyplněno datum narození fyzické osoby, nebo identifikační číslo právnické osoby, která je zástupcem držitele povolení.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li držitel povolení či zástupce právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.): tyto údaje budou vyplněny pouze v případech, kdy je žádost (vztahuje se i na přílohu) podávána právnickou osobou, včetně případů, kdy je právnická osoba v postavení zástupce držitele povolení, za něž zpracovává a podává žádost (vztahuje se i na přílohu).

Vlastnoruční podpis držitele povolení/osoby oprávněné k podpisu: žádost (vztahuje se i na přílohu) bude opatřena vlastnoručním podpisem přímo držitele povolení – fyzickou osobou podávající žádost (vztahuje se i na přílohu), nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat žádost (vztahuje se i na přílohu) za držitele povolení – právnickou osobu a v případě zastoupení držitele povolení zmocněnou fyzickou osobou nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat za zmocněnou právnickou osobu.